



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
ПЕТРИКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
В і д д і л о с в і т и

51800, смт. Петриківка, вул. Горького, 3, тел.(234) 2-11-99, 2-11-07, тел/факс 2-47-94, e-mail : rono_petrik @i.ua,
morokaRVO@i.ua

№ _____ від _____

смт.Петриківка

Наказ

від 20 вересня 2010 року

№ _____

**Про організацію методичної роботи
з педагогічними кадрами
в 2010-2011 н.р.**

Методичний кабінет відділу освіти Петриківської райдержадміністрації в своїй роботі керується Законом України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», реалізує завдання Національної доктрини розвитку освіти «Україна XXI століття», Указом Президента України «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні» від 20.03.2008 року № 244/2008, Положенням про районний методичний кабінет (наказ Міністерства освіти і науки від 08.12.2008 №1119), рішенням обласної ради від Ю червня 2009 року № 547-19/У про затвердження «Програми розвитку освіти в Дніпропетровській області на 2009 - 2012 роки»

У 2010 році завершено роботу над науково-методичною проблемою «Педагогічні стратегії розвитку інноваційної особистості», проведено **систематизацію накопиченого матеріалу** за такими змістовими лініями:

- моніторинг динаміки якісного оновлення освіти ;
- відпрацювання соціально-педагогічного аспекту управління ;
- узагальнення та презентація досвіду роботи над проблемою;
- визначення перспективи розвитку освіти;
- аналіз і корекція створених моделей впровадження технологій продуктивного навчання та виховання;
- проведення науково-практичних семінарів;
- моніторинг впливу впровадження технологій на розвиток інноваційної особистості учня, удосконалення навчально-виховного процесу через його продуктивність та ефективність, узагальнення передового досвіду з даної проблеми.

Накопичений досвід роботи проаналізовано та систематизовано в доповіді «Розвиток науково-методичного забезпечення освіти Петриківського району за період з 2005 – 2010 роки.» (Завідуюча РМК Морока Т.В.)

Педагогічні колективи на основі кращого педагогічного досвіду провели тематичні конференції, творчі звіти, педагогічні ради, практикуми, відкриті уроки, семінари, тижні ініціативи та творчості, фестивалі авторських уроків, проекти, презентації, учительські портфоліо, творчі портрети кращих педагогів, узагальнили ППД і т.д., що допомогло зробити ще один крок до розвитку особистостей вчителя та учня, їх компетенцій, саморозвитку та самовираження, як ознаки формування якостей інноваційної особистості.

У 2010-2011 навчальному році на основі накопиченого досвіду методичний кабінет визначає нові пріоритети розвитку освіти району, що відповідають державній програмі «Сто відсотків», обласній програмі «Освіта для сталого розвитку», обласному науково-методичному проекту «Креативна освіта для розвитку інноваційної особистості», програмам євроінтеграції, новій педагогічній філософії, зміні освітньої парадигми; виходячи з вимог часу, переходу суспільства на інформаційний рівень розвитку, зміні стереотипів мислення: поєднання матеріального і духовного, фізичного і тонкого; створення внутрішніх програм розвитку особистості, пов'язаних з визначенням Себе, як частини Природи, Космосу, Цілого Всесвіту:

- удосконалення навчальних та виховних програм, відбір підручників, методичного забезпечення, що розвивають особистість, її духовні начала; психолого-педагогічне забезпечення розвитку внутрішнього світу дитини, розвитку правої півкулі головного мозку, створення комфортних умов для розвитку духовності кожної особистості через креативність, творчість, злиття з природою;

- створення умов для реалізації переходу на нову структуру і зміст навчання дітей з 5-річного віку;

- забезпечення подальшого переходу середньої школи на новий зміст, структуру, новий державний стандарт освіти в старшій школі, удосконалення системи її профілізації;

- матеріально - технічне оснащення ЗНЗ, забезпечення новими засобами навчання, мультимедійними посібниками, швидкісним Інтернетом, розвитком освітніх мереж та порталів;

- в рамках районного науково-дослідницького проекту «Модернізація організаційно-педагогічного забезпечення рівного доступу сільських дітей до якісної освіти» удосконалення продуктивності та ефективності навчально-виховного процесу, суспільно-громадських засад управління навчальними закладами, продовження педагогічного експерименту: навчання вчителів через застосовування інформаційно - комунікативних технологій в навчально-виховному процесі та для ефективного науково-методичного забезпечення розвитку системи загальної середньої освіти, і, зважаючи на вище сказане, оптимізацію мережі освітніх установ та оновлення їх матеріально - технічного оснащення через територіальні освітні округи, соціально-педагогічні комплекси.

Виходячи з цих завдань,

наказую:

1. Науково-методичну діяльність навчальних закладів за підсумками роботи над районною проблемою «Педагогічні стратегії розвитку інноваційної особистості» вважати проведеною на **достатньому рівні**.

Досвід, здобутий при роботі над попередньою проблемою, має стати основою для розвитку випереджуючої освіти і першим кроком до виховання новітньої особистості дитини на засадах духовності.

2. З 1 вересня 2010 року розпочати роботу над новим науково - методичним проектом області «**Креативна освіта для розвитку інноваційної особистості**».

(Протягом 2010-2015 років. Педагогічні колективи)

3. Протягом 2010-2011 року спрямувати роботу педагогічних колективів на вирішення проблем I-го етапу роботи над районною науково-методичною проблемою: «**Управління механізмами інноваційного соціально-педагогічного середовища, спрямованого на самостворення креативної особистості дитини за принципами випереджуючої освіти для сталого розвитку**», змістовними лініями та завданнями якого є:

3.1. **Психолого-педагогічна підготовка колективу** (аналіз результатів навчального процесу, вивчення рівня професійної майстерності педагогів, результативності їх роботи, діагностика і моніторинг педагогічних умов для інноваційної діяльності, навчання педагогів новітнім педагогічним технікам.);

3.2. **Теоретичне обґрунтування науково-методичної проблеми** (вибір теми, над якою працюватиме колектив, ознайомлення колективу з нею, обговорення, планування форм роботи, ознайомлення з проектом реалізації єдиної методичної проблеми, обговорення його та затвердження педагогічною радою і наказом директора);

3.4. **Теоретична підготовка до впровадження теми**(загальна теоретична підготовка колективу до впровадження інноваційних ідей, концепцій, рекомендацій; аналіз літератури з теми, аналіз досвіду з теми, опис власного досвіду членів колективу з теми);

3.5. **Розробка творчою групою моделі впровадження** (виділення основних положень, прийомів, рекомендацій, методів роботи; визначення змін функцій усіх категорій педагогічних кадрів, коригування діяльності учасників, виявлення специфічних засобів реалізації завдань моделі, експертна оцінка реального досвіду);

3.6. **Творчий етап** (творче опрацювання кожним учителем педагогічної ідеї, самоосвіта педагогів: формування власної методичної теми, особистої проблеми; вибір і аналіз інноваційних технологій, методів, прийомів, щодо впровадження проблеми на практиці; осмислення своєї діяльності в руслі нової науково - методичної проблеми та планування роботи на перспективу (5років) поетапно, перевіряючи теоретичні постулати на практиці

щодня; щорічний аналіз і власний звіт щодо свого росту в даному методичному руслі, обмін ППД з колегами через творчі групи та методичні об'єднання, роботу в парах, динамічних групах, корегування діяльності за результатами роботи.)

(Протягом 2010-2015 років. Педагогічні колективи)

4. З метою експертної оцінки, контролю за впровадженням сучасних методик, технік, форм організації навчального процесу, активізації роботи учнів, застосування методів самонавчання під керівництвом вчителя, розширення варіативної частини навчального плану та наближення його до потреб і схильностей кожного учня, профільну спеціалізацію навчання створити при райметодкабінеті методичну раду. Раді методичного кабінету здійснювати керівництво і координацію методичної роботи з педагогічними кадрами району. Методичну раду затвердити в такому складі:

Морока Т.В. - голова методичної ради, методист райво;

Шозда Т.П. - методист з виховної роботи;

Коваленко Н.Д. - методист з кадрових питань;

Коваленко Л.В. - методист з охорони дитинства;

Коваленко Н.В. - методист з навчальної роботи;

Плетенко Н.О. - методист з безпеки життєдіяльності та охорони праці пед.працівників;

Корінько І.Б. - методист з дошкільного виховання;

Копилова А.В. - керівник РМО вчителів іноземної мови;

Толстун І.М. - директор Лобойківської середньої загальноосвітньої школи;

Гурин В.І. - заступник директора Хутірської середньої загальноосвітньої школи;

Гулько В.І. - вчитель інформатики Петриківської середньої загальноосвітньої школи;

Качан О.М. - директор Іванівської середньої загальноосвітньої школи;

Щербина Т.П. - директор Чаплинської середньої загальноосвітньої школи;

Нерознак Н.В. - директор Курилівської середньої загальноосвітньої школи;

Завальна Л.В. - заступник директора з початкової освіти Петриківської середньої загальноосвітньої школи;

Колісник Л.М. - заступник директора Єлизаветівської середньої загальноосвітньої школи;

Клешня А.М. - вчитель початкових класів Чаплинської середньої загальноосвітньої школи;

Сорока О.Д. - педагог - організатор Іванівської середньої загальноосвітньої школи.

4.1. Встановити періодичність засідань методичної ради 4 рази на рік за окремим планом роботи. (Протягом року. Методична служба)

5. Погодити науково-методичні теми, над якими працюватимуть навчальні заклади у 2010-2011 навчальному році.

5. Визначити **опорними** загальноосвітні навчальні заклади за напрямками роботи:

5.1 *За науково-методичною проблемою:* «Управління механізмами інноваційного соціально-педагогічного середовища, спрямованого на самотворення креативної особистості дитини за принципами випереджуючої освіти для сталого розвитку» - Хутірський НВК (директор Демуш С.С.);

5.2 *Випереджуюча освіта для сталого розвитку:* «Формування механізмів трансформації регіональної системи освіти на основі принципів випереджуючої освіти для сталого розвитку засобами «Школи – родини» - Чаплинську СШ (директор Щербина Т.П.);

5.3. *Культура здоров'я:* «Розвиток школи культури здоров'я та духовності, зорієнтованої на формування генерації, здатної вести здоровий спосіб життя» - Гречанівську НСШ (директор Веклич І.С.)

5.4. *Громадянська освіта:* «Розробка технологій проєктивної діяльності, спрямованих на розвиток самодостатньої, духовно багаті особистості, здатної до самовизначення та самореалізації на ідеях громадянського виховання через Центр розвитку української мови» - Іванівську СШ. (директор Качан О.М.);

5.5. *Методична робота:* «Впровадження інноваційних форм та методів організації науково-методичної роботи з педагогічними кадрами, впровадження проєктивної педагогіки для становлення і розвитку духовних начал всіх учасників навчально-виховного процесу» - Петриківську НСШ (директор Гомзікова Т.В.);

- 5.6. *Освітній моніторинг*: «Створення інноваційної педагогічної системи розвитку життєво-компетентної особистості через духовне виховання на основі моніторингових досліджень в умовах мінливого суспільства», - Єлизаветівську СШ (директор Лаптьов П.І.)
- 5.7. *Профілізація старшої школи*: «Розвиток життєвих компетенцій дітей через створення комплексної системи профілізації школи із впровадженням комп'ютерних та інформаційних технологій» - Шульгівський НВК (директор Хамаха Н.В.);
- 5.8. *Художня культура*: «Створення інноваційного середовища для розвитку компетентності, креативності, життєтворчості, саморозвитку і самореалізації дітей засобами художньої культури за принципами муніципальної освіти. » – Петриківську СЗШ з профільним виробничим навчанням (директор Сорока М.П.)
- 5.9. *ІКТ-технології*: «Науково-методичні основи використання ІКТ-технологій в навчально-виховному процесі » - Лобойківська СЗШ (директор Толстун І.М.).

5.10. Формування індивідуальної індивідуально-освітньої траєкторії школяра , створення умов для всебічного розвитку і самореалізації креативної особистості за принципами випереджувачої освіти для сталого розвитку» Курилівська СЗШ (директор Нерознак Н.В.).

(Протягом року. Директори шкіл)

6. Продовжити роботу з оновлення управління та розвитку структурної моделі організації освіти в районі через діяльність навчально-виховних комплексів, соціально-освітніх комплексів та реорганізації навчально-виховного процесу в територіально –освітніх округах , удосконалення суспільно-громадського управління освітою.

(Протягом року . Методична служба)

7. Удосконалення професіоналізму вчителів через впровадження інноваційних, інформаційно-комунікативних технологій в навчально-виховний процес, що забезпечують рівний доступ сільських дітей до якісної освіти.

(Протягом року . Методична служба)

8. Створити творчу групу районного методичного кабінету для розробки регіональних проектів розвитку освіти, наукових досліджень з питань:

- креативність;
- освіта для сталого розвитку;
- євроінтеграція;
- перехід середньої школи на профільне навчання;
- вхід освіти району в інформаційний простір;
- зміни шкільних програм, змісту шкільних предметів;
- впровадження підручників нового покоління;
- введенню нових дисциплін, стандартів;
- адапування інтерактивних технік для удосконалення навчально-виховного процесу;

- переорієнтація виховної системи на становлення особистості нового типу, що орієнтована на духовність, активність, самодостатність, нових життєвих стратегій, компетенцій та мобільної соціальної поведінки;

-переорієнтація внутрішкільної комунікативної системи взаєморозуміння на засади партнерства, співпраці.

8.1. Затвердити склад творчої групи райво в складі:

Морока Т.В. – завідувача методичним кабінетом;

Терещенко Н.А. - вчитель історії Іванівської середньої школи;

Яременко С.Р. - заступник директора з виховної Іванівської середньої школи;

Дмитрюк І.В. - вчитель образотворчого мистецтва Петриківської середньої загальноосвітньої школи;

Власенко Л.О. - директор Будинку дитячої творчості

Солоха Л.М. - вчитель фізичної культури Петриківської неповної середньої загальноосвітньої школи
Головата С.А. - заступник директора з навчально-методичної роботи Курилівської середньої загальноосвітньої школи

Веклич І.С. - директор Гречанівської неповної середньої загальноосвітньої школи

Коваленко Л.В. – методист з питань охорони дитинства райво

Решетняк Л.М. - вчитель історії Петриківської середньої загальноосвітньої школи сш

8.2.Встановити періодичність засідань творчої групи 4 рази на рік за окремим планом.
(Протягом року. Методична служба).

8.3.Відповідальність за організацію роботи методичної ради та творчої групи покладається на Мороку Т.В., завідувачу методичним кабінетом.

(Вересень. Методична служба).

10. Забезпечити *індивідуальний різнорівневий підхід* до підвищення професіоналізму педагогів відповідно до кваліфікаційних категорій:

- робота "Майстер-класу";
- групи "Удосконалення майстерності";
- становлення педагогічної майстерності – «Школа молодого учителя»

(За окремим планом). (Л-ра:Директор школи №2,2001 стор. 37).

(Коваленко Н.Д. Вересень).

11. Провести освітній *моніторинг* з питань удосконалення пед.культури та підвищення майстерності педагогів, з метою мотивованого навчання педкадрів і урахування реальних потреб вчителів.

(Заступники директора з навчально-методичної роботи).

(Л-ра:Директор школи №2,20)Вересень.

12. Призначити і затвердити керівників районних методичних об'єднань вчителів за фахом:

Українська мова та література - Любчик Т.П., вчитель української мови та літератури Іванівської середньої загальноосвітньої школи", «Вчитель-методист".

Зарубіжна література, російська мова – Череповська Л.В., вчитель зарубіжної літератури Петриківської середньої загальноосвітньої школи.

Іноземна мова - Копилова А.В., вчитель іноземної мови Петриківської середньої загальноосвітньої школи, "Старший-учитель".

Історія - Панко Л.В., вчитель історії Лобойківської середньої загальноосвітньої школи.

Географія – Демуш І.О., вчитель географії Лобойківської середньої загальноосвітньої школи.

Математика - Фількевич Г.О., вчитель математики Лобойківської середньої загальноосвітньої школи, "Старший вчитель".

Фізика - Красношарпа Г.В., вчитель фізики Чаплинської середньої загальноосвітньої школи.

Біологія - Гречанова О.О., вчитель біології Петриківської неповної середньої загальноосвітньої школи.

Інформатика - Гулько В.І, вчитель інформатики Петриківської середньої загальноосвітньої школи, "Вчитель-методист".

Хімія – Колісник Л.М., вчитель хімії Єлизаветівської середньої загальноосвітньої школи .

Основи здоров'я – Дудка Інна Володимирівна, педагог організатор Петриківської СШ.

Початкові класи :

(1клас)- Житник О.М.- вчитель початкових класів Шульгівської середньої загальноосвітньої школи.

(2клас) - Ткаченко О.Г., вчитель початкових класів (2клас) Петриківської середньої загальноосвітньої школи ;

(3 клас) - Кулик Н.М., вчитель (3 клас) Курилівської середньої загальноосвітньої школи;

(4 клас)- Коваленко Н. Г. - вчитель початкових класів Петриківської середньої загальноосвітньої школи;

Групи продовженого дня – Клешня С.О.- вихователь групи продовженого дня Петриківської середньої загальноосвітньої школи.

Трудове навчання – Колос П.М., вчитель трудового навчання Чаплинської середньої загальноосвітньої школи.

Фізична культура - Солоха Л.М., вчитель фізкультури Петриківської середньої загальноосвітньої школи, "Старший учитель".

«Захист Вітчизни» – Єлесеєв А.В., вчитель курсу «Захист Вітчизни» Петриківської середньої загальноосвітньої школи.

Музика – Пометун О.В., вчитель музики Петриківської середньої загальноосвітньої школи.

Бібліотекарі - Плющева СІ., бібліотекар Чаплинської середньої загальноосвітньої школи.

Заступники директора з виховної роботи - Яременко С.Р., заступник директора з ВР Іванівської середньої загальноосвітньої школи.

Заступники директорів з навчально-методичної роботи – Головата Світлана Анатоліївна, заступник директора з навчально-методичної роботи Курилівської середньої загальноосвітньої школи.

Директори шкіл - Демуш С.С., директор Хутірської середньої загальноосвітньої школи, "Старший учитель".

12.1. Затвердити періодичність засідань фахових методичних об'єднань: 4 рази на рік (2- теоретичні, 2-практичні) за окремими планами, затвердженими методичною радою райво.

(Керівники РМО. Вересень.)

12.2. Визначити *єдині методичні* дні:

Понеділок - зарубіжна література, початкові класи, музика, психологія

Вівторок - математика, трудове навчання, бібліотекарі, класні керівники, образотворче мистецтво, «Захист Вітчизни»

Середа - директори шкіл, заступники директорів з навчально-виховної роботи, української мови, іноземна мова, хімія

Четвер - історія, географія, біологія, фізика, фізична культура

П'ятниця – Охорона здоров'я, «Школа і партнери проти СНІДу», «Діалог», «Рівний рівному», інформатика,

Понеділок, п'ятниця - консультаційні дні (з 14.00 до 16.00).

13. В рамках проекту «Модернізації освіти сільської школи» та з метою надання практичної допомоги керівникам шкільних психолого-педагогічних семінарів затвердити систему випереджуючих семінарів з проблем психолого-педагогічного забезпечення навчально-виховного процесу в закладах освіти щодо креативності, духовності та випереджуючої освіти (за окремим планом).

(Методична рада. Вересень.)

14. Для вироблення ділових практичних навиків управління закладами освіти продовжити роботу "Школи молодого керівника" за темою "Формування інноваційного стилю управління, гармонізація стосунків в педагогічному процесі" (2 рази на рік).

(Коваленко Н.Д. Вересень.)

15. Для задоволення освітніх потреб *творчо обдарованих* дітей провести в закладах освіти предметні тижні та взяти участь у Всеукраїнських предметних олімпіадах, у Міжнародному конкурсі "Знавців української мови" ім. П. Яцика

(Коваленко Н.В. Жовтень-лютий)

16. Продовжити роботу *постійно діючих семінарів* для вчителів фізичної культури, психологів шкіл, педагогів-організаторів, затвердити плани роботи постійно діючих семінарів.

(Вересень. Керівники РМО. Морока Т.В.Плетенко Н.О., Шозда Т.П.)

17. Скласти *план курсової перепідготовки* педагогічних кадрів. Забезпечити наступність між навчальними закладами та Інститутом освіти у виконанні післякурсів завдань педагогів, регулярні звіти вчителів про проходження курсів, участь у семінарах, круглих столах, дискусіях.

(Коваленко Н.Д.Протягом року.)

18. Поновити банк даних:

- скласти списки дітей від 6 до 18 років;
- про впровадження новітніх технологій в навчальних закладах освіти;
- про обдарованих дітей;
- розробити індивідуальний план роботи з кожною дитиною;
- списки дітей всіх пільгових категорій;
- списки юнаків 11-х класів;
- списки неблагонадійних сімей;
- списки дітей, потерпілих на ЧАЕС;

- соціальний паспорт району;
- писки дітей 5-річного віку;
- списки учнів груп продовженого дня;
- списки учні ,що підвозяться до(з) школи.

(Методисти РМК Листопад)

19.3 метою підвищення професійного рівня, інформованості, вивчення нормативно-правових документів, проводити оперативно-інструктивні наради та навчання методичної служби.

(Щовівторка. Методична служба.)

20 . Для популяризації педагогічних спеціальностей, розповсюдження ППД, поліпшення активного спілкування між педагогами та учнями провести:

- конкурс «Учитель року»; (Коваленко Н.Д.Грудень - лютий)
- методичні практикуми з питань управлінської діяльності в педагогічній вітальні співбесіди (Методисти РМК.Щоквартально);
- виставку педагогічних досягнень "Педагогічні перлини" з досвіду роботи над науковою проблемою області «*Креативна освіта для розвитку інноваційної особистості*»; (Методисти РМК .Січень).
- педагогічний ярмарок; (Методисти РМК,Січень).
- конкурс творчих проєктів керівників загальноосвітніх установ « Школа майбутнього» ; (Коваленко Н.Д.Листопад)
- інтелектуальні зустрічі з питань розвитку освіти; (Щомісячно)
- спартакіада вчителів. (Січень).

21. Визначити дні прийому педпрацівників та громадськості:

а) **Середа** - начальник районного відділу освіти Пряніков С.О.

Вівторок, середа, четвер - методична служба райво.

б) **Час прийому громадян з 9⁰⁰ до 16⁰⁰.**

22. Керівництво методичною роботою покладається на директорів шкіл.

23. За організацію і проведення методичної роботи в навчальних закладах відповідають заступники директорів з навчально-виховної роботи.

24. Затвердити циклограму роботи методичної служби районного методичного кабінету та графік проведення районних семінарів. (Жовтень. Морока Т.В.)

25. Керівництво методичною роботою в районі здійснює Морока Т.В., заступник начальника райво з методичної роботи.

26. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Начальник відділу освіти
Петриківської райдержадміністрації**

Пряніков С.О.