



**УКРАЇНА**

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПЕТРИКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

**НАКАЗ**

14.04.2011

смт. Петриківка

№ 73

Про проведення обліку дітей  
і підлітків шкільного віку

На виконання Постанови КМУ від 12 квітня 2000р. № 646, інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку, розпорядження голови райдержадміністрації від 07.04.2011р. № 203-р-11 «Про проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку»,

**НАКАЗУЮ :**

1. З метою забезпечення здобуття громадянами України повної загальної освіти, провести облік та скласти спільно із органами місцевого самоврядування списки дітей і підлітків шкільного віку в період з 05 квітня по 25 серпня 2011р.

2. Обліку підлягають діти віком від 6 до 18 років та діти, яким до 1 вересня поточного року виповнилось 5 років, що постійно проживають на території України.

3. Для виконання роботи, пов'язаної з обліком дітей і підлітків шкільного віку створити координаційну раду при райво в складі: Коваленко Н.В. – методист райво, заступники директорів з навчально-виховної роботи.

4. Районному відділу освіти:

4.1. Організувати і провести інструктаж для осіб, що відповідають за складання списків. (Коваленко Н.В.25.04.-16.05.2011).

4.2. Забезпечити уповноважених бланками списків з обліку дітей і підлітків. (Коваленко Н.В. до 16.05.2011).

4.3. Надати списки дітей і підлітків шкільного віку загальноосвітнім закладам згідно з їх закріпленими територіями обслуговування. (Коваленко Н.В. до 25.08.202011).

4.4. На основі перевічених списків, отриманих від загальноосвітніх шкіл, скласти статистичні звіти, за затвердженою формою, про кількість

дітей та підлітків шкільного віку які фактично приступили до навчання та надати до районного відділу статистики. (Коваленко Н.В. до 20.09.2011).

4.5. У разі відсутності учня понад 10 днів в навчальному закладі, на підставі акту загальноосвітнього закладу, офіційно повідомити службу в справах неповнолітніх.(Протягом року Коваленко Л.В.)

5. Директорам шкіл:

5.1. Спільно з сільськими та селищними радами створити робочі комісії для проведення заходів з обліку дітей та підлітків шкільного віку на підставі списків первинного обліку громадян. (З 16.05.2011).

5.2. Скласти списки учнів у 3-х примірниках та уточнити їх. (З 15.05.-15.08.2011 р.).

5.3. Затвердити списки в сільських та селищних радах та передати їх до районного відділу освіти.(не пізніше 25.08.2011р.)

5.4. На підставі списків забезпечити перевірку явки дітей і підлітків до загальноосвітніх закладів. (До 11.09.2011).

5.5. Відмітити в списках, чи з'явилися учні на навчання, прикласти довідки з місця навчання тих учнів, які здобувають загальну середню освіту в інших навчальних закладах.

5.6. Подати додатковий список дітей, що проживають на закріпленій території обслуговування, але не були включені до списку.

5.7. Повернути списки у відділ освіти до 10 вересня 2011року (Директорам шкіл).

5.8. Вжити заходи до реалізації права дітей і підлітків шкільного віку, які постійно проживають на закріпленій за закладом території обслуговування та здобуття повної загальної середньої освіти.(Протягом року).

5.9. Подати в районний відділ освіти довідку з сільської та селищної ради про закріплення відповідного мікрорайону, як зони обслуговування школою. (До 20.05.2011).

5.10. Здійснювати постійний контроль за відвідуванням навчального закладу, з'ясовувати причини відсутності на уроках. В разі відсутності учня понад 10 днів, а також не можливості продовження ним навчання в загальноосвітньому навчальному закладі, скласти акт та подати до відділу освіти.(Коваленко Л.В. за потребою)

5.11. Організувати роботу з надання допомоги у засвоєнні навчального матеріалу учнями, які тривалий час не відвідували навчальний заклад.

6. Координацію дій щодо виконання даного наказу покласти на Коваленко Н.В. – методиста районного відділу освіти.

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Начальник відділу освіти**

**С.О.ПРЯНИКОВ**